

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky,  
jejíž zadání se v souladu s ust. § 31 zákona neřídí zákonem

## SŠ zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm - Nákup učebních pomůcek

### SVAZEK 1



**ZADAVATEL:** Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm, Nábřeží Dukelských hrdinů 570, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

## 1. PREAMBULE

Tato výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 2.000.000,-- Kč bez DPH. Podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) není zadavatel povinen postupovat u veřejných zakázek malého rozsahu podle ustanovení citovaného zákona. Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesně ustanovení zákona, se zadavatel i dodavatel budou přiměřeně řídit citovaným ustanovením.

## 2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm**  
Sídlo: Nábřeží Dukelských hrdinů 570,  
756 61 Rožnov pod Radhoštěm  
Právní forma: 331 - příspěvková organizace  
Zastoupená: **Ing. Jaroslavem Krčmářem** – ředitelem školy  
IČ: 008 43 547  
DIČ: CZ00843547  
Profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/Szesro>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:  
Obchodní firma: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupená: **Mgr. Jiřím Košuličem** – statutárním ředitelem  
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČ: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je rozdělena na sedm částí v období § 35 zákona.

- Předmětem části A veřejné zakázky je dodávka pomůcek pro včelařství, konkrétně dodávka mobilního vozu pro včelstvo s úly s příslušenstvím, lis na vosk, medomet a odvíčkovací stůl.
- Předmětem části B veřejné zakázky je dodávka mobilní váhy na ovce a mobilního dojícího stroje.
- Předmětem části C veřejné zakázky je dodávka fekálního vozu a traktorového návěsu.
- Předmětem části D veřejné zakázky je dodávka štěpkovače.
- Předmětem části E veřejné zakázky je dodávka 3ks GPS pro zemědělství.

- Předmětem části F veřejné zakázky je dodávka drobné mechanizace, jde o stavebnicový systém, kde základ tvoří pohonná jednotka a k této pohonné jednotce jsou připojována příslušenství (na zpracování půdy, sečení, shrnování, obracení, převoz a podobně).
- Předmětem části G veřejné zakázky je dodávka víceúčelového dřevoobráběcího stroje.

Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu „Svazek 2 příloha 1 - Technická specifikace - část A-G

### **3.2. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na části, aby umožnil specializovaným dodavatelům podat nabídku jen na vybranou část veřejné zakázky. Části veřejné zakázky tvoří:

- 3.2.1. **Část A - Dodávka pomůcek pro včelařství**
- 3.2.2. **Část B - Dodávka mobilního dojící stroje a váhy**
- 3.2.3. **Část C - Dodávka fekálního stroje a traktorového návěsu**
- 3.2.4. **Část D - Dodávka štěpkovače**
- 3.2.5. **Část E - Dodávka GPS pro zemědělství**
- 3.2.6. **Část F - Nákup drobné mechanizace**
- 3.2.7. **Část G - Nákup dřevoobráběcího stroje**

Každý dodavatel může podat nabídku na libovolnou jednu, dvě, tři, či všech 7 částí veřejné zakázky. Rozhodnutí v této věci je zcela na vůli dodavatele.

### **3.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 3.3.1. Pro část A ve výši **404.959,- Kč bez DPH** (tj. 490.000,- Kč vč. DPH)
- 3.3.2. Pro část B ve výši **85.124,- Kč bez DPH** (tj. 103.000,- Kč vč. DPH)
- 3.3.3. Pro část C ve výši **417.355,- Kč bez DPH** (tj. 505.000,- Kč vč. DPH)
- 3.3.4. Pro část D ve výši **123.967,- Kč bez DPH** (tj. 150.000,- Kč vč. DPH)
- 3.3.5. Pro část E ve výši **235.537,- Kč bez DPH** (tj. 285.000,- Kč vč. DPH)
- 3.3.6. Pro část F ve výši **107.438,- Kč bez DPH** (tj. 130.000,- Kč vč. DPH)
- 3.3.7. Pro část G ve výši **148.760,- Kč bez DPH** (tj. 180.000,- Kč vč. DPH)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je tedy v součtu všech částí veřejné zakázky stanovena ve výši **1.523.140,- Kč bez DPH** (tj. 1.843.000,- Kč vč. DPH), a to podle provedeného průzkumu trhu a obdobných realizovaných dodávek.

## **4. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **4.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní pouze údaje, jejichž doplnění text předpokládá (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu).

### **4.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

### **4.3. TERMÍN DODÁNÍ**

Zadavatel upozorňuje, že v návrhu kupní smlouvy (u všech částí), je nejzazší termín dokončení dodávky stanoven na 15. 10. 2017 s tím, že předpokládaný termín uzavření smlouvy (u všech částí) je v týdnu od 11. do 15. 9. 2017.

## **5. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **5.1. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Cenovou kalkulaci předmětu plnění zpracuje dodavatel v připravené tabulce či řádku v návrhu smlouvy v bodu 1. v článku III. Cena. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel uvede rovněž v krycím listu nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky včetně všech nákladů souvisejících (doprava na místo určení, manipulace, montáž/instalace, daně a poplatky spojené s dodávkou, likvidace obalů, pojištění, zaškolení/instruktaž obsluhy). Nabídková cena bude uvedena v české měně.

## **6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

### **6.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI**

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti v období § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti v období § 77 zákona,
- c) splnění technické kvalifikace v období § 79 zákona.

## **7. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

### **7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti v období § 74 odstavec 1 zákona, tzn., že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
  2. obchodování s lidmi,
  3. proti majetku
    - podvod,
    - úvěrový podvod,
    - dotační podvod,
    - podílnictví,
    - podílnictví z nedbalosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
  4. hospodářský
    - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
    - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
    - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
    - pletichy při veřejné dražbě,
    - poškození finančních zájmů Evropské unie,
  5. obecně nebezpečný,
  6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
  7. proti pořádku ve věcech veřejných
    - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
    - trestné činy úředních osob,
    - úplatkářství,
    - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- a) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

## **7.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti v období § 75 odstavec 1 písmeno a) až e) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem.

## **8. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

### **8.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence. Jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti zadavatel nepožaduje.

## **9. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE**

### **9.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE**

Zadavatel požaduje za účelem prokázání technické kvalifikace v období § 79 předložit seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

- 9.1.1.1. **Pro část A** - nejméně 1 zakázka, jejichž předmětem nebo součástí byla dodávka pomůcek pro včelařství, a kde finanční objem těchto pomůcek činil min. 100 tis. Kč bez DPH.
- 9.1.1.2. **Pro část B** - zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.
- 9.1.1.3. **Pro část C** - nejméně 2 zakázky, jejichž předmětem nebo součástí byla dodávka zemědělských strojů nebo příslušenství, a kde finanční objem těchto strojů nebo příslušenství činil min. 150 tis. Kč bez DPH.
- 9.1.1.4. **Pro část D** - nejméně 1 zakázka, jejímž předmětem nebo součástí byla dodávka štěpkovače, a kde finanční objem štěpkovače činil min. 100 tis. Kč bez DPH.
- 9.1.1.5. **Pro část E** - nejméně 2 zakázky, jejímž předmětem nebo součástí byla dodávka alespoň 1 ks GPS pro zemědělství.
- 9.1.1.6. **Pro část F** - zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.
- 9.1.1.7. **Pro část G** - nejméně 2 zakázky, jejichž předmětem nebo součástí byla dodávka dřevoobráběcího stroje (či strojů), a kde finanční objem tohoto stroje (strojů) činil min. 100 tis. Kč bez DPH.

### **9.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE**

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

- 9.2.1. uvedením seznamu významných dodávek v příslušném formuláři zadavatele (formulář je přílohou tohoto svazku zadávací dokumentace).

Poznámka:

Lhůta nejdéle za poslední 3 roky je splněna, pokud byla referenční dodávka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.

## **10. DOKLADY KE KVALIFIKACI DODAVATELE**

### **10.1. FORMA DOKLADŮ**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### **10.2. STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ**

Čestné prohlášení prokazující splnění podmínek základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## **11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **11.1. NABÍDKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka bude v českém jazyce.

### **11.2. FORMA NABÍDKY**

**Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a částmi, na které podává nabídku.** Zadavatel doporučuje dodavateli, aby součástí nabídky bylo CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky (zejména smlouvu a její přílohy) zpracované či doplňované dodavatelem a soubory zde byly předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel; zadavatel rovněž doporučuje, aby byl na tomto CD rovněž přiložen scan tištěné nabídky ve formátu pdf.

### **11.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel na žádost dodavatele (který ji podal) vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

### **11.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **11.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY**

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

### **11.6. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

### **11.7. ČLENĚNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude členěna následovně:

11.7.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje dodavatele a s uvedením nabídnutých hodnot hodnotících kritérií podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele.

11.7.2. **Návrh smlouvy** - návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci.

11.7.3. Příloha č. 1 - Technická specifikace

#### 11.7.4. Příloha č. 2 - Technická dokumentace nabízeného plnění dle bodu 11. 10. tohoto dokumentu

*Poznámka: Pokud dodavatel podává nabídku na více částí, nabídka bude obsahovat přílohy a návrh smlouvy pro každou takovou část.*

11.7.5. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

11.7.6. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

11.7.7. Doklady prokazující splnění technické kvalifikace

*Poznámka: Pokud dodavatel podává nabídku na více částí, doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti je možné předložit v nabídce pouze 1x. Doklady prokazující technickou kvalifikaci je nutné předložit pro každou část, na kterou dodavatel podává nabídku (vyjma částí B a F, kde není tech. kvalifikace požadována).*

11.7.8. CD obsahující návrh smlouvy včetně výše uvedených příloh smlouvy (ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel); zadavatel doporučuje, aby byl na CD obsažen i scan tištěné nabídky ve formátu pdf

### **11.8. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

V případě, že nabídku podává společně více účastníků zadávacího řízení, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka zadávacího řízení, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

### **11.9. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### **11.10. TECHNICKÁ DOKUMENTACE NABÍZENÉHO**

Jako součást návrhu smlouvy předloží každý dodavatel i technickou dokumentaci nabízených přístrojů (to platí pro všechny částí veřejné zakázky a pro všechny jednotlivé přístroje). Technickou dokumentací se rozumí:

- Přesný obchodní název přístroje
- Výrobce
- Prospekt či jinou dokumentaci s uvedením základních technických údajů nabízeného přístroje

Nepředložení těchto dokumentů je závažným porušením zadávacích podmínek.

## **12. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **12.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.



## **12.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

## **12.3. METODA HODNOCENÍ**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shody nabídkové ceny dvou či více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny.

## **12.4. VÁHA KRITÉRIA**

Váha kritéria je 100%.

# **13. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

## **13.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Svazek 1 - Výzva k podání nabídky a podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Svazek 1 příloha 1 - Formulář pro uvedení referenčních dodávek

Svazek 1 příloha 2 - Krycí list nabídky

Svazek 2 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy

Svazek 2 příloha 1 - Technická specifikace

Zadávací dokumentace byla vybraným dodavatelům doručena přímo a současně byla kompletně uveřejněna na internetových stránkách zadavatele, na adrese: <http://www.szesro.cz/o-skole/vyberova-rizeni/>, pod názvem veřejné zakázky.

## **13.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je: boris.vrbka@rts.cz . Kontaktní osoba je Ing. Boris Vrbka, RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno, tel.: 545 120 276, fax: 545 120 210.

Žádost musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele).

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení pomocí elektronické pošty odešle, včetně přesného znění žádosti (bez identifikace tohoto dodavatele), všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a všem dodavatelům, kteří projeví zájem o účast (například požadavkem na vysvětlení či jen informací, že o zakázku mají zájem), a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel současně uveřejní stejným způsobem jako tuto Výzvu.

## **13.3. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## **14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

### **14.1. FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně.

### **14.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK**

Elektronická forma komunikace v tomto zadávacím řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: [lenka.potrusilová@rts.cz](mailto:lenka.potrusilová@rts.cz)

Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace výše.

Účastník zadávacího řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

Jiná forma elektronické komunikace je prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: **enhf5gn**

### **14.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

### **14.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

## **15. PODÁNÍ NABÍDKY**

### **15.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **7. 9. 2017 v 10:00 hod.**

### **15.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky lze poslat prostřednictvím České pošty, s.p., jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty pouze do času uvedeného v bodě 5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK) na adresu: RTS, a.s.,

Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 3.NP dveře č. 316, tel. 545 120 248.

### **15.3. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU**

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

### **15.4. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání nabídek bude zahájeno bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle společnosti RTS, a.s., zasedací místnost ve 3.NP. Při otevírání nabídek mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele, zástupci společnosti RTS, a.s., a zástupci účastníků zadávacího řízení (max. 2 osoby za jednoho účastníka).